# Vedtekter for SFO i Vågå kommune gjeldande frå 01.06.2021

1. Målsetting:

Skulefritidsordninga er eit frivillig omsorgs- og tilsynstilbod utanom den obligatoriske skuledagen for elevar i 1.-4.klasse og for elevar med særskilde behov i 1.-7.klasse.

Innhaldet og verksemda skal vere prega av elevane sitt behov for leik, tilsyn, kulturaktivitetar og sosial læring.

Den kommunale skulefritidsordninga er styrt av Opplæringslova og kommunale vedtekter.

1. Tilbod:

Både Vågåmo og Lalm skule har tilbod om SFO.

Det må vere minimum seks søkjarar for å opprette tilbod.

Det blir gjeve tilbod om inntil 15 timar i veka og over 15 timar i veka.

1. Opningstider:
2. I tillegg til ordinære skuledagar, kan SFO halde ope på planleggingsdagar, i haustferien, i vinterferien, to veker før skulestart og to veker etter skuleslutt, dersom søkjartalet er seks eller fleire.

Søknad til feriar skal skje på eige skjema som blir delt ut på den enkelte skule til alle i 1.-4.klasse og elevar med særskilde behov i 5.-7.klasse. Elevar på Lalm kan få tilbod om SFO i feriar på Vågåmo skule dersom søkjartalet på Lalm er under seks.

1. SFO er stengt i påske- og juleferiar, jf. skuleruta.
2. Opningstida er 13.30-16.30 kvar dag og 07.30 – 16.30 onsdagar.
3. SFO har inntil to planleggingsdagar i året der SFO er stengt og det er ikkje tilbod.
4. Betaling og søskenmoderasjon:
5. Kommunestyret fastset betalingssatsane i samband med budsjetthandsaminga kvart år.
6. Foreldrebetalinga blir innkravd kvar månad i samsvar med den tida eleven er påmeldt.
7. Ved utrekning av tal timar, blir det fakturert etter heile opningstida etter skuletid.

Ved heildag onsdagar, tel vi minimum kjernetida mellom 08.30 – 13.30. Timar over dette blir lagt til reknestykket.

1. Betaling for tilbod i elevfrie dagar/skuleferiar ligg ikkje inne i den ordinære betalinga.

Ved skuleferiar må ein betale dagsats for dei dagane ein har behov og påmeldinga er bindande. Påmeldte dagar som ikkje blir nytta vil bli fakturert.

1. Familiar med fleire enn eitt born på SFO får syskenmoderasjon på 50% frå og med born nummer to.
2. Kommunen har rett til å gje føresette gebyr dersom eleven blir henta etter stengjetid, jf. Vågå kommune sitt gebyrreglement.
3. Manglande foreldrebetaling i 2 månadar vil kunne føre til at eleven misser plassen.
4. Eigartilhøve og leiing:

Skulefritidsordninga er eigd av Vågå kommune og HOKO er ansvarleg styringsorgan.

Rektorane ved skulane har leiaransvar og opptaksmynde.

Dagleg leiar skal vere fagarbeidar eller ha anna pedagogisk utdanning.

1. Bemanning:

Det er kommunen, ved skulen og rektor, sitt ansvar å tilsette personale som samla sett kan gje elevane på SFO eit godt tilbod i samsvar med målsettinga for skulefritidsordninga. Dette vil vere ut i frå tal elevar og opphaldstid.

1. Inntak, endring og oppseiing:
2. Hovudinntaket skjer før 1. juni kvart år. Inntak elles i året kan skje i den grad det er plass og dei økonomiske rammene tillèt det.
3. Søknad om plass på SFO skal skje via elektronisk søknadsskjema.
4. Dersom det er fleire søkjarar enn plassar på SFO, vil følgjande elevar bli prioritert:
5. Yngre elevar framfor eldre elevar.
6. Elevar med særskilde behov.
7. Elevar søkt inn under Lov om barnevern.
8. Eleven har SFO-plassen til den blir sagt opp eller eleven byrjar i 5.klasse.
9. Fram til 1.mai er det høve til å seie opp SFO-plassen. Oppseiingstida er ein månad rekna frå fyrste heile månad. Det same gjeld ved endringar. Oppseiinga skal vere skriftleg anten via elektronisk skjema eller e-post til skulen.
10. Godkjenning av vedtektene

HOKO er delegert godkjenning av vedtektene.

Vedtektene gjeld frå 1. juni 2021

Godkjent i HOKO 4.mai 2021